

Правила размещения образовательных программ на портале EduNote.ru

1. Список определений

- 1.1. **Сервис EduNote.ru** - Образовательный Сервис EduNote.ru: коммуникационная платформа для организаторов и потенциальных/актуальных участников образовательных мероприятий.
- 1.2. **Организатор** - организация, обладающая лицензией на образовательную деятельность, публикующая мероприятие/ия. Компания-организатор может разместить информацию о неограниченном числе мероприятий Автор/преподаватель образовательной программы, публикующий собственное уникальное мероприятие (курс, тренинг и т.п.).
- 1.3. **Лицензия** - Администрация может воспользоваться правом и запросить у Организатора копию лицензий на образовательные услуги или другой документ, дающий право на преподавание
- 1.4. **Абитуриент** - потенциальный/актуальный участник образовательных мероприятий, записавшийся на образовательное мероприятие Организатора.
- 1.5. **Владелец мероприятия** - Организатор, зарегистрированный в Сервисе EduNote.ru и опубликовавший мероприятие самостоятельно либо с помощью персонального менеджера Сервиса EduNote.ru
- 1.6. **Мероприятие** - событие, проходящее очно либо дистанционно - тренинг, курс, семинар и т.д., информация о котором размещается на отдельной странице сайта EduNote.ru. Оформляется по рекомендованному шаблону Edunote.ru.
- 1.7. **Договор с Сервисом Edunote.ru - Договор-оферта** между **Сервисом EduNote.ru** и Организатором, принимаемый им при получении статуса Организатора на Сервисе.
- 1.8. **Шаблон EduNote.ru** - единый стандарт оформления мероприятий на сервисе EduNote.ru.
- 1.9. **Личный кабинет Организатора** - набор функциональных возможностей Сервиса для публикации мероприятий. Все мероприятия, опубликованные на сервисе в открытом доступе, а также находящиеся в черновиках, доступны Организатору на личной профильной странице - в Личном кабинете для редактирования, публикации и сбора заявок.
- 1.10. **Персональный менеджер EduNote.ru** - лицо, представляющее сервис и помогающее оформить мероприятие, а также опубликовать его.

- 1.11. **Премодерация** - каждая программа проверяется на уникальность и наличие документов, позволяющих вести образовательную деятельность: лицензия на образовательную деятельность (для Компании-Организатора) и диплом о высшем образовании (для авторов/преподавателей), после прохождения премодерации программа мероприятия может быть опубликована в открытом доступе на сервисе EduNote.ru. До прохождения процедуры премодерации программа может быть доступна по персональной ссылке в Личном кабинете Организатора.

2. Принципы публикации образовательных программ

- 2.1. Все возможности Сервиса для Абитуриентов образовательных мероприятий являются бесплатными. Организатору предоставляется бесплатно:
- 2.1.1. размещение информации об организаторе с формированием адреса страницы в Интернете с общим доступом
 - 2.1.2. размещение информации о мероприятиях с формированием адреса страницы в Интернете с общим доступом
 - 2.1.3. размещение информации о преподавателях с формированием адреса страницы в Интернете с общим доступом
 - 2.1.4. Сбор заявок на образовательные программы Организатора в разделе "Заявки на курс"
 - 2.1.5. Список подавших заявку на курс (в возможностью экспорта в формате MS Excel) с контактными данными
 - 2.1.6. Поддержка от администрации Сервиса EduNote.ru при размещении программы и при использовании сервиса
 - 2.1.7. Возможность SEO оптимизации страниц и копирования Кода заявки на образовательную программу для интеграции на сторонние сайты
 - 2.1.8. Оповещение о поданной заявке на обучение по e-mail, указанному на Сервисе Edunote.ru
- 2.2. В Личном кабинете в разделе "Организации" Организатору предлагается заполнить информацию с указанием контактных данных представителя.
- 2.3. В Личном кабинете в разделе "Преподаватели" Организатору предлагается заполнить профайл преподавателей.
- 2.4. В Личном кабинете в разделе "Курсы", подраздел "Описание курса" Организатору предлагается оформить в программу мероприятия в соответствии с Шаблоном EduNote.ru для последующей публикации мероприятия. Программы мероприятий можно редактировать, размещать для общего доступа после премодерации, либо предлагать для просмотра по персональной ссылке. Программы

- размещаются на неограниченный срок и могут редактироваться неограниченное количество раз.
- 2.5. В Личном кабинете в разделе "Курсы", подраздел "Оптимизация" Организатору предлагается возможности для SEO оптимизации страниц - метатеги: Title, Keywords, Description и копирование Кода заявки на образовательную программу для интеграции на сторонние сайты в разделе "Оптимизация"
 - 2.6. В Личном кабинете в разделе "Курсы", подраздел "Заявки на курс" Организатору предлагается функционал по сбору и управлению заявками Абитуриентов на обучение с возможностью экспорта в виде таблицы в формате MS Excel. Организатору доступна информация об источниках перехода Абитуриента при регистрации заявки на курс. При обработке заявки Организатор может использовать статусы заявки: Регистрация, В обработке, Отказ, Лист ожидания, Подтверждает оплату, Оплатил, Сертификат отправлен, Продолжил обучение.
 - 2.7. Организатору предлагается организационная поддержка, выделяется персональный менеджер Сервиса, помогающий с оформлением и размещением программ.
 - 2.8. Организатор может воспользоваться дополнительной услугой "Платное продвижение" своих мероприятий для увеличения базы Абитуриентов и усиления внимания к мероприятию у пользователей сайта. В платное продвижение мероприятий может входить:
 - 2.8.1. рекламные места на EduNote.ru
 - 2.8.2. реклама в социальных сетях в группах EduNote.ru и дружественных группах, пабликах и страницах
 - 2.8.3. тематические e-mail рассылки
 - 2.8.4. контекстная реклама мероприятий в поисковых системах Яндекс, Google и др.
 - 2.8.5. услуги менеджера Сервиса EduNote.ru по формированию групп: обзвон потенциальных клиентов по заявкам и пр.
 - 2.8.6. Лэндинг пейдж (Landing Page) на отдельном домене: *site.edunote.ru*
 - 2.8.7. отчетность по итогам рекламной кампании
 - 2.9. Для получения персонального предложения следует обратиться к персональному менеджеру EduNote.ru
 - 2.10. Информация с контактными данными Абитуриентов доступна в Личном кабинете только владельцу мероприятия после авторизации на сервисе EduNote.ru. При записи на образовательную программу пользователь принимает Пользовательское соглашение, по которому доверяет использование персональных данных Сервису. Организатор обязуется использовать эти данные корректно, исключительно по назначению, с учетом степени интереса к мероприятию пользователя сайта.
 - 2.11. По истечению даты окончания мероприятия в описании программы, ему автоматически присваивается статус "Архив". Такое

мероприятие, если оно было размещено в общем доступе, не меняет адреса страницы в Интернете и продолжает публиковаться в разделе "Архив" на сайте. Актуальные мероприятия публикуются в специальных разделах: "Расписание" и "Все курсы". Мероприятия сортируются по дате начала. Мероприятие в формате сбора заявок "по мере набора групп" (без даты начала и окончания) публикуются в конце списка всех мероприятий раздела. Для остановки процесса создания базы Абитуриентов мероприятие следует снять с публикации, присвоив ему статус "Черновик", после чего мероприятие будет доступно только по персональной ссылке в Личном кабинете организатора и для посетителей из поисковых систем.

3. Общие правила по размещению информации на Сервисе EduNote.ru

3.1. В заголовке и тексте мероприятий, описания компании **не должно быть:**

- 3.1.1. Слов, написанных ЗАГЛАВНЫМИ БУКВАМИ (кроме аббревиатур);
- 3.1.2. Адресов и номеров телефонов (эта информация должна быть только в соответствующих разделах, предназначенных для размещения контактной информации);
- 3.1.3. Информации откровенно рекламного характера, не имеющей отношения к данному мероприятию
- 3.1.4. Информации, не имеющей отношения к тематике сервиса (образования) - а именно: рекламы товаров, сторонних услуг, других ресурсов и пр. Организаторы, публикующие рекламу сторонних услуг и товаров, не имеющую отношения к конкретному мероприятию, будут заблокированы.

4. Требования к содержанию мероприятий

К публикации на сервисе EduNote.ru допускаются только программы и мероприятия ниже перечисленных категорий.

4.1. В разделе "Все курсы" и "Расписание".

- 4.1.1. Программы постдипломного профессионального образования: курсы повышения квалификации, программы высшего образования, МВА, программы профессиональной переподготовки
- 4.1.2. Краткосрочные программы постдипломного профессионального образования: курсы, семинары, тренинги, мастер-классы, деловые игры, стажировки, программы сертификации и т.п.

- 4.1.3. Дни открытых дверей, презентации типов программ, указанных в этом разделе, а также бесплатные презентации с элементами обучения для продвижения различных продуктов и услуг, ориентированных на определенную профессиональную аудиторию
- 4.1.4. Программы магистратуры
- 4.1.5. Программы дополнительного профессионального образования на базе высшего образования
- 4.1.6. Программы краткосрочного профессионального образования рабочих профессий и профессий служащих, сферы услуг, дающих право на профессиональную деятельность и повышающих квалификацию
- 4.1.7. Программы, рассчитанные на развитие профессионально важных качеств, успеха в профессии: коммуникативные навыки, лидерство, развитие личности и т.п.
- 4.1.8. Программы популярной психологии, ориентированные на развитие личности и адаптации человека к различным системам отношений, в том числе и профессиональных.
- 4.1.9. Курсы, ориентированные на развитие компетенций и навыков, которые позволяют пользователям получить дополнительный доход
- 4.1.10. Вебинары, программы онлайн-обучения, дистанционного обучения, ориентированные на развитие профессиональных навыков или профессионально важных качеств.
- 4.1.11. Семинары, тренинги, курсы Организаторов, имеющих лицензии на образовательную деятельность, а также авторов/преподавателей, заключивших договор с сервисом EduNote.ru

4.2. Запрещается размещать:

- 4.2.1. Мероприятия, не имеющие отношения к профессиональной деятельности.
- 4.2.2. Призывы к покупке товаров и услуг компании
- 4.2.3. Размещение групповых прайс-листов и т.п.
- 4.2.4. Мероприятия, ориентированные на досуг и развлечение, не имеющие отношения к развитию профессионально важных качеств и профессиональной адаптации.
- 4.2.5. Групповые прайс-листы и т.п.
- 4.2.6. На одной странице (вносить в одну форму мероприятия) сведения о нескольких мероприятиях. Каждая страница должна содержать информацию только об одном мероприятии.
- 4.2.7. Запрещено прямое копирование текста с сайта Организатора мероприятий. Предполагается, что текст программ должен содержать необходимую и достаточную информацию для принятия решения Абитуриентом. Информация должна отражать основное содержание программы. Требуется

ознакомление с Шаблоном EduNote.ru перед публикацией мероприятия.

- 4.2.8. Запрещено вставлять в описание мероприятия ссылки с переходом на описание программы на сайте Организатора с призывами подробнее изучить информацию или зарегистрироваться на сайте Организатора.
5. Правила по размещению программ на Образовательном сервисе Edunote.ru в данной редакции действуют с даты принятия: 6.11.2017
6. Администрация Сервиса EduNote.ru оставляет за собой право вносить поправки и изменения в правила.

[Образовательный Сервис EduNote.ru](http://EduNote.ru)